

**COMUNE DI CASELLA**  
**PROVINCIA DI GENOVA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 49 del Registro

OGGETTO: Modifica ed integrazione disciplinare per l'utilizzo del Palazzetto dello Sport di proprietà comunale.

L'anno duemilasette addi undici del mese di settembre nella sede Comunale, convocata nei modi e termini di legge e con osservanza delle prescritte formalità, si è riunita la Giunta Comunale;

BAFFETTI Marco Angelo	P
LORENZI Isidoro	P
SORDINI Mara	P
MAZZARELLO Aldo	P
MARTINUZZI Andrea	P
RICCARDI Jacopo	P
SCHELLINO Pasquale	P
Totale presenti	7
Totale assenti	0

La presidenza è stata assunta dal Sindaco Dott. Dr: Marco Baffetti ed assiste il Segretario Dott. Carlo SELVINI.

Il presidente stabilita la legalità dell'assemblea dichiara aperta la seduta.

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott. Carlo Selvini

## LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore allo Sport;

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 72 del sei settembre 2005 con cui veniva approvato il disciplinare per l'utilizzo del Palazzetto dello Sport di proprietà comunale;

Premessa la necessità di provvedere ad alcune modifiche ed integrazioni relative all'utilizzo da parte di coloro che ne fanno richiesta;

Visto il disciplinare modificato ed integrato che, allegato al presente atto, forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Viste le leggi vigenti in merito;

Visto il T.U.O.EE.LL./2000 e successive m. ed i.;

Visti i competenti pareri favorevoli espressi ai sensi della vigente normativa;

### DELIBERA

Per i motivi descritto in premessa

- 1) Di approvare le modifiche ed integrazioni di cui all'allegato articolato disciplinante l'utilizzo del Palazzetto dello Sport Comunale da parte di coloro che ne fanno richiesta, composto da n. 16 articoli, ed allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2) Di demandare gli ulteriori adempimenti derivanti dal presente provvedimento ai Responsabili dei Servizi di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott. Carlo Selvini



# COMUNE DI CASELLA

Provincia di Genova

Via Municipio,1 – 16015 Casella (Ge)

Tel. 010968771 – Fax 0109670211/0109687740

[www.comune.casella.ge.it](http://www.comune.casella.ge.it) – [biblioteca@comune.casella.ge.it](mailto:biblioteca@comune.casella.ge.it)

## Assessorato allo Sport

# DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DEL PALAZZETTO DELLO SPORT

### Art. 1

Il Comune di Casella, in un'ottica di promozione e diffusione dello sport, inteso come elemento educativo e di socializzazione nell'interesse della collettività, concede l'uso del Palazzetto dello Sport secondo le seguenti priorità:

- a) Alle Istituzioni Scolastiche del territorio comunale
- b) Alle Società o Gruppi Sportivi regolarmente costituiti ed affiliati alle rispettive Federazioni o Enti di Promozione Sportiva Nazionali
- c) A Gruppi Sportivi non affiliati ed utenti privati, in via residuale ed in modo occasionale, purchè senza scopo di lucro

L'Amministrazione Comunale si riserva l'uso dell'impianto per manifestazioni dallo stesso direttamente organizzate.

Per i soggetti di cui al punto b) avranno priorità le Società con sede nel Comune di Casella

### Art. 2

L'utilizzo del Palazzetto dello Sport può essere continuativo od occasionale.

L'utilizzo continuativo da svolgersi tra ottobre e maggio nei giorni feriali, è subordinato a richiesta scritta su carta intestata, da inviare all'Ufficio Sport del Comune di Casella entro il 15 settembre di ogni anno (tel 0109687733, fax 0109670211, e-mail [biblioteca@comune.casella.ge.it](mailto:biblioteca@comune.casella.ge.it)).

E' facoltà dell'Amministrazione richiedere copia dell'atto costitutivo o dello statuto societario.

Entro e non oltre l'1 ottobre, l'Amministrazione Comunale - verificata la compatibilità dell'attività da svolgersi con le caratteristiche della struttura - provvederà a stendere e comunicare ai richiedenti il calendario annuale di utilizzo.

Le Società che confermeranno la presenza da un anno all'altro avranno l'opzione sull'orario dell'anno precedente.

Il pagamento della quota dovuta da parte delle Società dovrà avvenire mensilmente, attraverso bonifico presso Banca CA.RI.GE. Ag. n. 159 di Casella - c.c.b. "Tesoreria Comunale Casella", da effettuarsi inderogabilmente entro il 10 del mese successivo.

L'utilizzo occasionale è subordinato a preventiva prenotazione, che dovrà essere concordata presso il competente ufficio comunale, via Municipio 1, da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle 12.00 (tel. 0109687733, fax 0109670211, e-mail [biblioteca@comune.casella.ge.it](mailto:biblioteca@comune.casella.ge.it)). L'uso della struttura è da ritenersi concesso solo dopo la conferma formale del Comune.

#### Art. 3

Le Società che ottengano la concessione dell'utilizzo continuativo, dovranno versare una cauzione da stabilirsi all'inizio di ogni anno sportivo, da reintegrare in caso di danni o mancato utilizzo senza preavviso.

La cauzione sarà rimborsata al termine dell'attività continuativa ovvero, sarà trattenuta integralmente o in parte in caso di interruzione dell'attività prima del termine per cui si richiede l'autorizzazione, salvo debito preavviso scritto all'Ufficio Sport. L'importo della cauzione, stabilito dalla Giunta Comunale con deliberazione, è fissato in € 100

#### Art. 4

L'uso della struttura è soggetto al pagamento di tariffe deliberate dalla Giunta Comunale secondo il disposto della deliberazione n.49 dell'11.9.2007, le vigenti tariffe orarie sono:

Società di cui al punto b)	€	15,00
Gruppi o Privati di cui al punto c)	€	20,00

#### Art. 5

L'utilizzo continuativo della struttura comporta l'obbligo di pagamento delle tariffe orarie relative a tutto il periodo utile impegnato a calendario.

In caso di mancato utilizzo della struttura, per gravi ed impellenti motivi, il responsabile della società dovrà avvisare l'Ufficio Sport o il Custode con almeno 24 ore di anticipo. Diversamente la quota sarà ugualmente dovuta.

In caso di mancato pagamento la quota sarà detratta dalla cauzione

#### Art. 6

La giornata di sabato, salvo attività preventivamente concordate e autorizzate, è riservata in norma allo svolgimento di partite, gare, saggi e/o esibizioni da parte di società che utilizzano la struttura in modo continuativo, le quali dovranno farsi carico di quanto stabilito dall'art. 7, comma 2 e seguenti, del presente disciplinare

#### Art. 7

Nella giornata di domenica la struttura può essere concessa a società che intendano organizzare gare, dimostrazioni, stage, e simili. Le tariffe per tali manifestazioni sportive sono:

Intera giornata	€	210,00
Mezza giornata (mattina o pomeriggio)	€	150,00

Nel caso di manifestazioni aperte al pubblico, la Società o il Gruppo Sportivo o il Responsabile dell'organizzazione, avrà cura di rispettare le prescrizioni di legge e in particolare:

Predisporre servizio d'ordine adeguato

Garantire il rispetto della capienza della struttura, abilitata ad ospitare fino a 350 persone

Impedire al pubblico l'accesso agli spazi riservati agli atleti

Impedire l'azionamento dell'impianto di termoventilazione.

Al termine delle manifestazioni la struttura dovrà essere restituita sgombera da qualsiasi materiale e nelle medesime condizioni in cui è stata consegnata

Il Comune di Casella è manlevato da qualunque responsabilità derivante da danni a cose o persone che dovessero insorgere a seguito delle manifestazioni, per le quali dovranno richiedersi ed ottenersi eventuali autorizzazioni di legge, in osservanza comunque di tutte le prescrizioni richieste per lo svolgimento delle stesse

Ogni forma di pubblicità da affiggere all'interno della struttura, dovrà essere autorizzata preventivamente dall'Amministrazione Comunale.

Gli eventuali proventi si intendono acquisiti dalla Società organizzatrice.

La quota dovuta dovrà essere versata sul bollettino postale n. 12151163 intestato a "*Comune di Casella - Concessioni Comunali*". Nella causale andrà indicato: "*Utilizzo Palasport Domenica \_\_\_\_; mezza (o intera) giornata*". L'attestazione dell'avvenuto pagamento dovrà essere inviata preliminarmente all'Assessorato allo Sport e consegnata in originale al custode del Palazzetto dello Sport al momento dell'inizio della manifestazione.

#### Art. 8

E' facoltà dell'Amministrazione concedere straordinariamente l'uso del Palazzetto dello Sport per manifestazioni pubbliche non aventi carattere sportivo, qualora se ne ravvisi l'opportunità e sempre che le stesse non possano arrecare danno alla struttura.

#### Art. 9

Le Società, i Gruppi o i privati autorizzati, possono usufruire dell'impianto solo ed esclusivamente nei giorni e nelle ore fissate per l'attività specifica per cui si chiede l'autorizzazione.

#### Art. 10

All'interno della struttura è vietato:

fumare

introdurre oggetti pericolosi e veicoli di ogni genere

introdurre cani o altri animali

installare attrezzi o altri oggetti ed eseguire opere sia di carattere provvisorio che permanente senza esplicita autorizzazione dell'Amministrazione Comunale

#### Art. 11

L'accesso al rettangolo di gioco è concesso esclusivamente ad atleti ed istruttori che dovranno indossare apposite calzature con suola in gomma, comunque diverse dalle medesime scarpe calzate all'ingresso nel Palazzetto dello Sport.

#### Art. 12

E' riservata alle scuole, società e ai privati che utilizzeranno il rettangolo di gioco, l'ala a levante del Palazzetto dello Sport (corridoio a sinistra dell'ingresso principale), con n. 2 spogliatoi atleti e relativi servizi, spogliatoio arbitri e infermeria.

#### Art. 13

E' riservata esclusivamente al pubblico che interverrà alle manifestazioni autorizzate, la tribuna e l'ala di ponente della struttura (corridoio a destra dell'ingresso principale), con i servizi.

Art. 14

Agli utilizzatori è concesso l'uso dei necessari attrezzi, propri o comunali, per l'espletamento dell'attività sportiva purché questi siano prelevati ad inizio attività e riposti a termine attività negli spazi sottostanti la tribuna. Per questioni di sicurezza degli atleti e di salvaguardia della struttura, è fatto divieto di ricoverare qualsiasi attrezzo in un luogo di deposito diverso da quello concesso.

Art. 15

Eventuali danni arrecati a spogliatoi, attrezzature, servizi igienici, campo di gioco etc., rilevati dal Custode, verranno addebitati - secondo una stima effettuata dall'Ufficio Tecnico del Comune di Casella - alla società o ai privati utilizzanti il Palazzetto dello Sport. Le Società sono altresì responsabili di eventuali danni arrecati a persone (atleti, istruttori, pubblico) nello svolgimento dell'attività e/o manifestazione per cui si chiede l'autorizzazione.

A tal fine le Società dovranno provvedere ad idonea copertura assicurativa ed esibirne documentazione.

Art. 16

Il Comune ha diritto di revocare la concessione all'utilizzo in caso di inosservanza da parte dei concessionari, anche di una sola clausola prevista dal presente disciplinare, esclusi i casi dovuti ad eventi straordinari o comunque non imputabili a colpa o dolo degli utilizzatori stessi. La revoca comporta la cessazione degli effetti del presente disciplinare.

L'ASSESSORE ALLO SPORT  
Pasquale Schellino

La concessione dell'utilizzo del Palazzetto dello Sport è subordinata all'accettazione integrale delle norme indicate nel presente disciplinare

Casella, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

*Per accettazione da parte  
Della Società.....*

\_\_\_\_\_

**COMUNE DI CASELLA**  
**PROVINCIA DI GENOVA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 72 DEL 06.09.2005

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto, con parere favorevole

**IL RESPONSABILE DELL'Ufficio FINANZIARIO**  
F.to Rag. Roberto Ballarino

-----

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto, con parere favorevole

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**  
F.to Giovanna Mazzolino

-----

Il verbale viene letto e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Dr. Marco Baffetti

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dr. Carlo Selvini

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.L. n. 267 del 18.8.2000.

**IL RAGIONIERE**  
f.to Roberto Ballarino

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 24.9.2007

Il Segretario Generale  
F.to Dr. Carlo Selvini

**VISTO DI CONFORMITA'**  
(art. 97, comma 2, del T.U.O.EE.LL./2000)

Il presente atto è conforme alle Leggi, Statuto e Regolamenti comunali.

Casella, li 24.9.2007

Visto: **IL SEGRETARIO GENERALE**  
f. to Dott. Carlo SELVINI

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo  
li, 24.9.2007

Il Segretario Generale  
Dott. Carlo SELVINI