

COMUNE DI CASELLA

PROVINCIA DI GENOVA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 49 del Registro

OGGETTO: Approvazione disciplinare per l'impiego della tendostruttura comunale.

L'anno duemilasei addi ventisette del mese di giugno nella sede Comunale, convocata nei modi e termini di legge e con osservanza delle prescritte formalità, si è riunita la Giunta Comunale;

BAFFETTI Marco Angelo	P
LORENZI Isidoro	P
SORDINI Mara	P
MAZZARELLO Aldo	P
MARTINUZZI Andrea	P
RICCARDI Jacopo	P
SCHELLINO Pasquale	A
Totale presenti 6	
Totale assenti 1	

La presidenza è stata assunta dal Sindaco Dott. Marco A. BAFFETTI ed assiste il Segretario Dott. Carlo SELVINI.

Il presidente stabilita la legalità dell'assemblea dichiara aperta la seduta.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Carlo Selvini

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che è stata acquistata con provvedimento dirigenziale n. 20 del 24.5.2006 dal Comune di Casella, col contributo della Comunità Montana, una tensostruttura modulare mt 14 x 30, la cui scheda tecnica si allega alla presente senza costituirne parte integrante ed al solo fine di meglio dettagliare la natura del bene acquisito al patrimonio comunale;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale con cui la sezione provinciale di Genova della FIDC ha stipulato con il Comune un protocollo d'intesa per garantire la realizzazione di un evento fieristico di grande rilievo per gli anni 2006, 2007 e 2008, noleggiando la tensostruttura per un importo convenuto;

Ritenuto necessario disciplinare l'impiego della struttura da parte di soggetti terzi rispetto al Comune di Casella;

Ritenuto inoltre che per l'anno 2006 la tensostruttura non sia delocalizzata, in considerazione dell'opportunità di conoscerne potenzialità e problematiche d'uso almeno nella prima stagione, e che pertanto a partire dal 2007 sarà oggetto di verifica l'eventualità di un'integrazione del presente provvedimento;

- Visto il D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- Visto il T.U.O.EE.LL./2000 e successive m. ed i.;
- Visto lo Statuto del Comune e Regolamenti attuativi;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Per tutto ciò premesso

Con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

Di approvare il seguente

DISCIPLINARE PER L'IMPIEGO DELLA TENDOSTRUTTURA COMUNALE

1. Le premesse costituiscono parte integrante del presente atto.
2. La tensostruttura viene montata a cura di una squadra del Nucleo Comunale di Protezione Civile o da altro personale autorizzato dal Comune nell'area individuata dal Comune. Il periodo di montaggio e di smontaggio dipende, periodicamente, dalle manifestazioni e dagli eventi organizzati dal Comune.
3. Soggetti terzi possono fare richiesta di noleggio della struttura, nella medesima posizione in cui il Comune l'abbia montata, alle condizioni di cui ai successivi artt. da 6 a
4. La concessione del noleggio è deliberata discrezionalmente con atto della Giunta Comunale alle condizioni di cui al presente provvedimento; la concessione è in qualunque momento revocabile nel caso in cui il locatario del bene non si attenga, nel periodo di impiego, alle condizioni del disciplinare.
5. La verifica, nel periodo successivo all'impiego da parte dei terzi, del mancato rispetto delle condizioni medesime costituisce condizione sufficiente per negare la concessione in occasioni successive.
6. Il noleggio della struttura, nella medesima posizione in cui il Comune l'abbia montata, è concesso gratuitamente agli enti pubblici territoriali che ne facciano richiesta precisando le natura, la durata, la tipologia degli eventi organizzati, e fatta salva la compatibilità con eventi già programmati o in corso di definizione da parte del Comune.

7. Il noleggio della struttura, nella medesima posizione in cui il Comune l'abbia montata, è concesso a titolo oneroso, come da tabella :

Associazioni senza scopo di lucro sedenti sul territorio Comunale	€ 100,00 al giorno senza delocalizzazione
Associazioni senza scopo di lucro sedenti fuori dal territorio Comunale	€ 150,00 al giorno senza delocalizzazione
Imprese e soggetti che operano a scopo di lucro	€ 1000,00 al giorno senza delocalizzazione
Imprese e soggetti che operano a scopo di lucro ma che garantiscano e documentino il riversamento di una quota dell'incasso pari ad € 500,00 <i>pro die</i> ad enti di beneficenza, ONLUS o simili	€ 500,00 al giorno senza delocalizzazione

8. E' fatto obbligo al locatario della perfetta e tempestiva rimessa in pristino dell'area concessa, compresa la pulizia del suolo e lo sgombero di ogni attrezzatura o materiale impiegato.
9. Il locatario si assume ogni onere e responsabilità in ordine alla perfetta conservazione del bene, per il quale viene redatto a cura dell'Area Tecnica un verbale di consegna ed un verbale di restituzione, sottoscritti da locatore e locatario, da cui si evidenzino eventuali danni arrecati, anche da soggetti estranei, durante il periodo di nolo.
10. Ai fini dell'articolo 9, il locatario firma un atto di manleva a favore del Comune in ordine ad ogni aspetto relativo alla locazione.
11. I danni evidenziati dal verbale di consegna devono essere rifusi al Comune entro giorni trenta dalla data di restituzione.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Carlo Selvini

COMUNE DI CASELLA
PROVINCIA DI GENOVA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 49DEL 27.06.2006

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto, con parere favorevole

IL RESPONSABILE DELL'Ufficio TECNICO
F.to Geom. Giovanni A. Morgavi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto, con parere favorevole

IL RESPONSABILE DELL'Ufficio FINANZIARIO
F.to Rag. Roberto Ballarino

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto, con parere favorevole

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA GENERALE
F.to Giovanna Mazzolino

Il verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Marco Baffetti

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Carlo Selvini

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.L. n. 267 del 18.8.2000.

IL RAGIONIERE
Roberto Ballarino

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 3.7.2006.

Il Segretario Generale
F.to

VISTO DI CONFORMITA'
(art. 97, comma 2, del T.U.O.EE.LL./2000)

Il presente atto è conforme alle Leggi, Statuto e Regolamenti comunali.

Casella, li 3.7.2006

Visto: **IL SEGRETARIO GENERALE**
Dott. Carlo SELVINI

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo
li, 3.7.2006

Il Segretario Generale
Dott. Carlo SELVINI